

**Деятельность психолога -  
педагогического консилиума  
МБДОУ «Детский сад № 140»**

## Нормативные документы, регламентирующие деятельность ППк

- ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ»;
- Распоряжение Министерства Просвещения РФ 09.09.2019, Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Устав образовательной организации;
- Приказ, Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад №140».

**Распоряжение Министерства Просвещения  
РФ от 09.09.2019г. № Р-93  
«Об утверждении примерного Положения о  
психолого-педагогическом консилиуме  
образовательной организации»**

Психолого-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №140», с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого - педагогического сопровождения.

## Задачи деятельности ППк

- Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся;
- содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

## Режим деятельности ППк

Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом МБДОУ;

**Плановые** - в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие (для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого -педагогического сопровождения обучающихся).

**Внеплановые** – при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;

при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;

при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации;

с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях

# Состав ППк МБДОУ «Детский сад №140»:

- ▶ Рыжакина Светлана Алексеевна, старший воспитатель, председатель ППк

Члены ППк:

- ▶ Проскурякова Наталья Геннадьевна, учитель-логопед
- ▶ Алексеева Марина Константиновна, педагог-психолог, секретарь ППк

# Основные направления деятельности специалистов ППк

**Председатель ППк:** организует планирование, утверждает годовой план работы ППк и обеспечивает систематичность его заседаний;

возлагает ответственность за разработку и реализацию программы психолого-педагогического сопровождения на специалистов сопровождения;

координирует взаимодействие специалистов по реализации программы психолого-педагогического сопровождения воспитанника, его родителей (законных представителей), педагогического коллектива МБДОУ, взаимодействие между МБДОУ и социальными партнерами (в том числе при отсутствии необходимых кадровых ресурсов);

обеспечивает контроль качества и своевременного исполнения мероприятий, предусмотренных программой психолого-педагогического сопровождения и рекомендациями ПМПк;

## **Секретарь ППк:**

ведет отчетную и текущую документацию ППк;

оповещает педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников, приглашенных на заседание, о дате, месте и времени его проведения;

ведет протокол заседания ППк;

координирует взаимодействие ППк с ПМПК, ППМС-центром и другими организациями (при необходимости).

## **Члены ППк (педагог-психолог, учитель-логопед):**

организуют диагностику для определения уровня актуального развития ребенка, выявления причин и механизмов трудностей в обучении, отклонений в развитии и поведении;

определяют содержание и формы собственной коррекционно-развивающей работы, а также формулируют рекомендации для педагогов и родителей (законных представителей) по созданию оптимальных условий обучения, воспитания, адаптации и социализации воспитанника;

участвуют в разработке и реализации программы психолого-педагогического сопровождения.



## ГРАФИК РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ПШк НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Ф.И.О.	Должность	График работы
1	Рыжакина Светлана Алексеевна	Старший воспитатель	Понедельник, вторник четверг, пятница 8.00-15.18 среда 11.45-19.00
2	Проскурякова Наталья Геннадьевна	Учитель-логопед	Понедельник-пятница 8.00-12.00 15.00-19.00
3	Алексеева Марина Константиновна	Педагог-психолог	Понедельник, среда 8.00-12.00 Вторник 13.00-16.30 Четверг 13.00-18.00 Пятница 9.40-11.20

Спасибо за  
внимание!